

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro otevřené nadlimitní řízení podle zákona č.134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, pro veřejnou zakázku na dodávky

Skiagrafický RTG komplet s přímou digitalizací a PACS systém pro radiodiagnostické pracoviště Nemocnice následné péče Moravská Třebová



Nemocnice následné péče
Moravská Třebová

ZADAVATEL:

Nemocnice následné péče Moravská Třebová
Svitavská 480/25, 571 16 Moravská Třebová

SVAZEK 1 PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY



RTS, a.s., Lazaretní 13, 615 00 Brno
Společnost pověřená výkonem zadavatelských činností

1. PREAMBULE

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci otevřeného nadlimitního řízení zveřejněného podle zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“ či „ZZVZ“), na veřejnou zakázku na dodávky. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel zadávací podmínky, včetně všech jejich příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI A OSOBÁCH PODÍLEJÍCÍCH SE NA ZPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Identifikační údaje zadavatele:

Název zadavatele: **Nemocnice následné péče Moravská Třebová**
 Sídlo: Svitavská 480/25, 571 16 Moravská Třebová
 Zastoupení: **MUDr. Pavel Havíř** – ředitel nemocnice
 IČO: 001 93 895
 DIČ: CZ00193895
 Profil zadavatele: https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile_display_1990.html

Identifikace společnosti pověřené výkonem zadavatelských činností, která zpracovala textovou část zadávací dokumentace:

Obchodní jméno: **RTS, a.s.**
 Sídlo: Lazaretní 13, 615 00 Brno
 Zastoupení: **Mgr. Jiří Košulič** – předseda správní rady
 Za zadání odpovídá: **Pavel Mitáš** – ředitel divize Veřejné zakázky
 IČO: 255 33 843
 DIČ: CZ25533843

Zpracovatelem technické specifikace předmětu veřejné zakázky je zadavatel.

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. POPIS PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je obměna stávajícího skiagrafického systému za moderní diagnostický DR skiagrafický systém, podporující současné skiagrafické snímkovací postupy. Je požadováno zařízení vysoké kvalitativní a výkonnostní třídy pro přímou digitální skiografii, se stropním závěsem pro RTG zářič a dvěma plochými detektory, vertigrafem a stacionárním stolem.

Součástí předmětu veřejné zakázky je rovněž dodávka systému pro ukládání DICOM dat, jejich vyhodnocení a prohlížení a stavební úpravy v prostorech realizace zakázky nutné k instalaci, vč. demontáže a ekologické likvidace stávajícího RTG zařízení.

Bližší podmínky a požadavky zadavatele jsou uvedeny níže, v obchodních podmínkách a zejména v technické specifikaci.

3.2. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Klasifikace předmětu zadávacího řízení CPV:
33111000-1 Rentgenové přístroje

3.3. ROZDĚLENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY NA ČÁSTI

Zadavatel nepřipouští podání nabídky pouze na část veřejné zakázky. Zakázka není dělena na části ve smyslu § 35 a 101 ZZVZ.

3.4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **9 740 000,- Kč bez DPH**, přičemž z toho náklady na pozáruční servis skiagrafického systému činí 2 340 000 Kč bez DPH.

V souvislosti s předpokládanou hodnotou veřejné zakázky sděluje zadavatel dodavatelům, že předpokládá vynaložení finančních prostředků odpovídajících maximálně výši předpokládané hodnoty. Pokud by v rámci zadávacího řízení nastal stav, kdy nabídková cena vybraného dodavatele bude vyšší, než je výše předpokládané hodnoty, považuje takový stav zadavatel za důvod hodný zvláštního zřetele, který mu zakládá právo na zrušení zadávacího řízení. V případě, že nabídková cena vybraného dodavatele překročí předpokládanou hodnotu, projedná zadavatel nejprve možnost zvýšení finančního rámce této veřejné zakázky a až podle výsledků projednání rozhodne o dalším postupu v zadávacím řízení.

Zadavatel dále v souvislosti s předpokládanou hodnotou sděluje, že nabídková cena za dodávku nového **RTG skiagrafické systému** vč. příslušenství, bez likvidace stávajícího přístroje, stavebních úprav, dodávky SW a pozáručního servisu (viz řádek č. 6 v příloze SVAZEK 3 příloha č. 2 - Cenová rekapitulace), **nesmí překročit částku 5 mil. Kč bez DPH**, přičemž nesplnění této podmínky je důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

4. PODMÍNKY ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

4.1. PODMÍNKY ÚČASTI

Podmínky účasti v zadávacím řízení zadavatel stanovuje jako:

- a) podmínky kvalifikace,
- b) technické podmínky,
- c) obchodní podmínky.

4.2. VYHRAZENÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel nevyhrazuje účast v zadávacím řízení určitým dodavatelům ve smyslu § 38 zákona. Zadávacího řízení se může zúčastnit kterýkoliv dodavatel splňující podmínky účasti v zadávacím řízení.

5. LHŮTA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

5.1. LHŮTA ZAHÁJENÍ A DOKONČENÍ

Lhůta zahájení a dokončení dodávky je definována v obchodních podmínkách.

5.2. MÍSTO PLNĚNÍ

Předmět plnění bude dodán do sídla zadavatele na adrese: Svitavská 25, Moravská Třebová.

6. TECHNICKÉ PODMÍNKY

6.1. PODROBNOSTI TECHNICKÝCH PODMÍNEK

Technické podmínky této veřejné zakázky jsou stanoveny v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele v zadávacím řízení. Technické podmínky jsou obsaženy v technické specifikaci (Svazek 3 - příloha č. 1 - Technická specifikace), která obsahuje popis požadavků na výkon, funkci, vlastnosti a vybavení poptávaného zařízení, jehož dodávka je předmětem veřejné zakázky. Technickou specifikaci doplňuje dále výkresová dokumentace (Svazek 1 příloha č. 2 - Výkresová dokumentace)

Veškeré požadavky uvedené v technické specifikaci jsou stanoveny jako minimální. Zařízení nabízené dodavatelem musí vymezené parametry splňovat nebo může vykazovat parametry lepší. Zadavatel současně umožňuje nabídnout i jiné, rovnocenné nebo lepší řešení než to, které je uvedeno v technické specifikaci. Prokázání, že se o takové řešení jedná, leží plně na dodavateli, a to již v jeho nabídce.

6.2. TECHNICKÁ ČÁST NABÍDKY

Účastník zadávacího řízení je povinen prokázat v nabídce splnění či případné překročení požadovaných technických parametrů, a to předložením technické části nabídky, která zahrnuje:

- a) Vyplněnou Technickou specifikaci (Svazek 3 - příloha č. 1 - Technická specifikace)) – pokyny k vyplnění jsou uvedeny přímo ve formuláři.
- b) Další doklady požadované Technickou specifikací v rámci nabídky (bližší popis je uveden přímo ve formuláři), tj.:
 - Návod k obsluze
 - Originální produktová data (datasheet)
 - Prohlášení o shodě
 - Podmínky pro montáž, instalaci a provoz dodávané zdravotnické techniky

- Technický výkres umístění dodávané technologie na pracovišti včetně jeho podrobného popisu, návrh provedení stavebních úprav pro instalaci přístroje a příslušných technologií

Nepředložení těchto dokumentů (či předložení neúplných dokumentů) bude ze strany zadavatele považováno za nesplnění zadávacích podmínek, které může vést k vyloučení účastníka zadávacího řízení z veřejné zakázky.

6.3. TECHNICKÁ KONTROLA

Zadavatel si z důvodu zabezpečení řádného splnění veřejné zakázky vyhrazuje právo si u kteréhokoliv dodavatele ověřit věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů vztahujících se k nabízenému plnění, jež je obsaženo v jeho nabídce. Zadavatel si tak vyhrazuje právo od kteréhokoliv účastníka zadávacího řízení požadovat technickou dokumentaci (nebyla-li již předložena v nabídce) či vzorek nabízeného plnění a provést jeho fyzickou kontrolu, spočívající v ověření jeho technické specifikace, vlastností a funkčnosti. Není-li stanoveno v zadávací dokumentaci jinak, proběhne případná fyzická kontrola proběhne buď přímo v sídle zadavatele, v provozu u osoby, které bylo obdobné zařízení již dodáno, v sídle dodavatele či na jiném vhodném místě. Rozhodnutí o místě konání kontroly je na zadavateli.

6.4. NORMY NEBO TECHNICKÉ DOKUMENTY OBSAŽENÉ V ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Pokud zadávací dokumentace (technická specifikace) obsahuje odkazy na normy nebo technické dokumenty, umožňuje zadavatel v souladu s § 90 odst. 3 zákona u každého takového odkazu možnost nabídnout rovnocenné řešení.

7. OBCHODNÍ PODMÍNKY

7.1. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá v samostatném svazku obchodní podmínky. Obchodní podmínky jsou vymezeny ve formě a struktuře vzoru kupní smlouvy. Účastník zadávacího řízení do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci, nabídkovou cenu a popřípadě další údaje, jejichž doplnění text návrhu smlouvy předpokládá), a takto doplněné obchodní podmínky (popřípadě doplněné jinými přílohami požadovanými podmínkami zadávacího řízení) předloží v nabídce jako svůj návrh smlouvy na veřejnou zakázku.

7.2. ZÁVAZNOST OBCHODNÍCH PODMÍNEK

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem. Návrh smlouvy předložený účastníkem zadávacího řízení v nabídce musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s těmito obchodními podmínkami. Jakékoliv změny, doplňování či úpravy obchodních podmínek ze strany účastníka zadávacího řízení jsou zakázány s výjimkou případů dle předchozího bodu a případů,

kdy změnu obchodních podmínek stanoví zadavatel v rámci vysvětlení zadávacích podmínek.

8. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

8.1. NABÍDKOVÁ CENA

Účastník zadávacího řízení stanoví celkovou nabídkovou cenu jako celkovou cenu za dodávku celého předmětu plnění v Kč bez daně z přidané hodnoty tak, jak je vymezený v obchodních podmínkách a technické specifikaci. V nabídkové ceně musí být zahrnuty veškeré náklady dodavatele nezbytné pro řádné a včasné splnění celého předmětu dle obchodních podmínek včetně nákladů na poskytnutí souvisejících prací a služeb spočívajících v dopravě na místo určení, stavebních úpravách, instalaci, příp. montáži, uvedení do plného provozu včetně případných nákladů na manipulační mechanismy, náklady na pojištění zboží, ostrahu zboží do jeho předání a převzetí, daně a poplatky spojené s dodávkou zboží, náklady na průvodní dokumentaci, likvidace odpadu a obalů, instruktáž příslušných zaměstnanců, tj. techniků zadavatele a obsluhujícího personálu, vstupní validace, kalibrace, ověření atd. (je-li to relevantní).

V rámci dodávky předmětu plnění je rovněž poskytován **full záruční servis všech dodávaných zařízení a dále pozáruční servis skiagrafického systému** (pozáruční PACS a diagnostické stanice není požadován).

Nabídková cena bude zpracována v obchodních podmínkách a současně v jejich příloze č. 2 (SVAZEK 3 příloha č. 2 - Cenová rekapitulace). Nabídková cena musí být na obou místech shodná.

9. OSTATNÍ ZADÁVACÍ PODMÍNKY

9.1. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa budoucího plnění se uskuteční dne **24.09.2024**. Sraz zájemců o prohlídku je v **10.00 hod.**, u hlavního vstupu do budovy polikliniky (budovy, tj. na adrese svitavská 480/25, Moravská Třebová. Kontaktní osoba zadavatele pro prohlídku: Mgr. Kateřina Krausová, tel.: +420 733 539 810.

Účast na prohlídce místa budoucího plnění je na vlastní riziko zástupců dodavatele. Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry.

Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu zadávací dokumentace, je dodavatel povinen požádat o vysvětlení zadávací dokumentace písemně organizaci pověřenou výkonem zadavatelských činností. Zadavatel vysvětlení uveřejní na profilu zadavatele, včetně přesného znění žádosti bez identifikace tazatele. Vysvětlení zadávací dokumentace proběhne v souladu se zákonem.

9.2. POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel nepožaduje, aby účastník zadávacího řízení k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu ve smyslu § 41 zákona.

9.3. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu.

9.4. VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

9.5. ZÁKON O STŘETU ZÁJMŮ

Zadavatel stanoví, že každá nabídka musí být v souladu s § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů. Každý účastník zadávacího řízení je tak mimo jiné povinen v krycím listu nabídky potvrdit, že není obchodní společností dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, která se nesmí účastnit veřejných zakázek. Toto potvrzení se vztahuje i k poddodavatelům, kterými je prokazována část kvalifikace.

9.6. NAŘÍZENÍ RADY (EU) 2022/576

Dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, je zakázáno zadat nebo dále plnit veřejné zakázky:

- a) jakýmkoliv ruským státním příslušníkům, fyzickým či právnickým osobám, subjektům či orgánům se sídlem v Rusku,
- b) právnickým osobám, subjektům nebo orgánům, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a), nebo
- c) fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům nebo orgánům jednajícím jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmenech a) nebo b).

Totéž platí pro všechny poddodavatele, dodavatele nebo subjekty, kteří se podílí na plnění veřejné zakázky více než 10 % hodnoty této zakázky, kterými účastník prokazuje kvalifikaci, či s nimi podává společnou nabídku.

Splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, účastník prokáže předložením čestného prohlášení, které je součástí krycího listu nabídky.

Účastník obdobným způsobem rovněž prokáže, že není osobou uvedenou v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 nebo nařízení Rady (ES) č. 765/2006 a že neobchoduje se sankcionovaným zbožím, které se nachází v Rusku nebo Bělorusku či z Ruska nebo Běloruska pochází a nenabízí takové zboží v rámci plnění veřejných zakázek.

Na závěr účastník v krycím listu nabídky prohlásí, že žádné finanční prostředky, které obdrží za plnění veřejné zakázky, přímo ani nepřímo nezpřístupní fyzickým nebo

právníkům osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ve spojení s prováděcím nařízením Rady (EU) č. 2022/581, nařízení Rady (EU) č. 208/2014 a nařízení Rady (ES) č. 765/2006 nebo v jejich prospěch.

Součástí čestného prohlášení v krycím listu nabídky je rovněž obecné potvrzení účastníka, že se na něj nevztahují mezinárodní sankce dle ustanovení § 48a odst. 1 ZZVZ.

Účastník, který nepředloží požadované čestné prohlášení, nebo u něhož zadavatel zjistí nesplnění opatření dle výše uvedených nařízení, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

Upozornění:

Zadavatel upozorňuje účastníky zadávacího řízení, že může po vybraném dodavateli před podpisem smlouvy požadovat předložení dokumentů, tedy konkrétních důkazů, které potvrdí pravdivost tvrzení uvedených v čestném prohlášení, tedy konkrétně které prokážou, že vybraný dodavatel ani jeho poddodavatelé, jenž představují více než 10 % hodnoty zakázky, nespádají pod předmětný zákaz zadání veřejné zakázky ve smyslu daného Nařízení. Těmito doklady mohou být například výpis ze seznamu akcionářů, zápisy z valných hromad, úplná struktura majetkových účastí či jiné vhodné doklady prokazující dané skutečnosti.

10. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY, OBSAH A FORMA NABÍDKY

10.1. NABÍDKA

Nabídkou se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podá písemně zadavateli na základě zadávacích podmínek. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce (technické listy, katalogové listy, prospekty apod. mohou být předloženy v anglickém jazyce, ustanovení § 45 odst. 3 tím není dotčeno).

10.2. PODÁNÍ A FORMA NABÍDKY

Nabídky se podávají písemně, a to výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje a současně profilu zadavatele E-ZAK, dostupného na internetové adrese https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile_display_1990.html, pod názvem veřejné zakázky.

Podrobné informace o elektronickém nástroji E-ZAK, registraci a elektronickém podání nabídek nalezne dodavatel na internetové adrese <http://www.ezak.cz/>, zejména v sekci manuály: <https://zakazky.pardubickykraj.cz/manual.html>.

Pro účely zamezení technických problémů s různými formáty vkládaných souborů, doporučuje zadavatel dodavatelům podávat nabídky ve formátu *.pdf, *.doc, *.xls či obdobném.

Šifrování nabídek probíhá automaticky při jejím podání. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že podání nabídky ve lhůtě pro podání nabídek je jeho odpovědností. Zadavatel proto doporučuje dodavatelům, kteří hodlají podat nabídku, aby ji podali v dostatečném časovém předstihu. Zadavatel dále upozorňuje, že pro podání nabídky

je nezbytná registrace dodavatele, která není okamžitá a podléhá schválení provozovatelem elektronického nástroje.

10.3. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek je uvedena v Oznámení o zahájení zadávacího řízení uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek a na profilu zadavatele (v této zadávací dokumentaci uvedena není).

10.4. POZDNÍ PODÁNÍ NABÍDKY

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve stanovené lhůtě nebo způsobem a na místo stanovené v zadávacích podmínkách, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nebude přihlížet. Za řádné podání nabídky je odpovědný dodavatel.

10.5. PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

10.6. OBSAH NABÍDKY

Zadavatel níže uvádí požadavky na obsah nabídky a rovněž doporučené řazení jednotlivých dokumentů:

- 10.6.1. Vyplněný formulář **Krycí list nabídky** – obsahující identifikační údaje účastníka zadávacího řízení a další informace podle vzoru formuláře.
- 10.6.2. **Návrh smlouvy** – tento návrh musí být v souladu se vzorem předloženým zadavatelem v zadávací dokumentaci. Součástí návrhu smlouvy musí být přílohy:
 - 10.6.2.1. **Příloha č. 1 – Technická specifikace** – vyplněná Technická specifikace zadavatele.
 - 10.6.2.2. **Příloha č. 2 – Cenová rekapitulace** – vyplněná Cenová rekapitulace zadavatele.
- 10.6.3. **Technická část nabídky** – další doklady požadované v rámci technické specifikace, viz bod 6.2. písm. b) tohoto svazku zadávací dokumentace.
- 10.6.4. **Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele** – viz pokyny ve Svazku 2 zadávací dokumentace.

Dle § 211 odstavec 7 zákona platí, že jakýkoli úkon dodavatele či zadavatele, učiněný prostřednictvím elektronického nástroje se považuje za podepsaný. Pokud je v některém vzorovém dokumentu nabídky předaném v rámci zadávací dokumentace místo pro podpis, jedná se ze strany zadavatele v tomto případně pouze o doporučení.

10.7. OBSAH NABÍDKY PODANÉ SPOLEČNĚ VÍCE DODAVATELI

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, požaduje zadavatel, aby odpovědnost za splnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Zadavatel v takovém případě doporučuje, aby součástí nabídky podané více dodavateli společně, byla i jejich případná vzájemná smlouva (např. smlouva o společnosti dle § 2716 a následujících občanského zákoníku), podepsaná všemi účastníky společné nabídky, v níž bude obsažen závazek společné a nerozdílné odpovědnosti všech účastníků společné nabídky za splnění veřejné zakázky. Společná nabídka by pak měla být členěna shodně s předchozími požadavky s tím, že za krycím listem nabídky bude vložena případná smlouva mezi účastníky společné nabídky. V návrhu smlouvy v nabídce poté bude upraven údaj o prodávajícím, kde budou identifikováni všichni dodavatelé, podávající společnou nabídku. Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele pak budou řazeny vždy tak, aby byla prokázána základní způsobilost prvního až n-tého účastníka společné nabídky, poté profesní způsobilost ve stejném řazení atd.

11. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

11.1. PODMÍNKY OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Nabídky budou otevírány v souladu s ustanovením § 109 ZZVZ po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Vzhledem k elektronickému podání nabídek proběhne otevírání nabídek bez přítomnosti zástupců účastníků zadávacího řízení. Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Zadavatel při otevírání zkontroluje, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

11.2. PROTOKOL O OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Zadavatel pořídí z otevírání nabídek písemný záznam (protokol o otevírání nabídek), v němž uvede pořadové číslo nabídky, identifikační údaje účastníků zadávacího řízení, informace o nabídkových cenách (případě i informace o hodnotách jiných, číselně vyjádřitelných kritériích hodnocení) a výsledek kontroly dle § 109 odstavec 2 zákona. Zadavatelem má právo uveřejnit anonymizovaný protokol o otevírání nabídek na profilu zadavatele, a to i bez předchozí žádosti účastníka dle § 109 odst. 3 zákona.

12. HODNOCENÍ NABÍDEK

12.1. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Pravidla pro hodnocení nabídek zahrnují:

- a) kritéria hodnocení,
- b) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích,
- c) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii.

12.2. KRITÉRIA HODNOCENÍ

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, která bude posuzována na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.

12.3. DÍLČÍ HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A JEJICH VÁHA

Nabídky budou posuzovány podle dílčích hodnotících kritérií, kterými jsou:

Název kritéria	Váha
Celková nabídková cena v Kč bez DPH	70 %
Úhlová korekce odklonu	6 %
Antikolizní systém stropního závěsu, bez přímého kontaktu s překážkou	6 %
Antikolizní systém stolu, bez přímého kontaktu s překážkou	6 %
Kvantová účinnost DQE	6 %
Virtuální dálkové ovládání	6 %

Pro účely hodnocení kvalitativních kritérií budou převzaty hodnoty z technické specifikace (SVAZEK 3 příloha č. 1 - Technická specifikace).

12.4. VYMEZENÍ DÍLČÍCH KRITÉRIÍ HODNOCENÍ

a) Celková nabídková cena v Kč bez DPH

V rámci dílčího hodnotícího kritéria „Celková nabídková cena v Kč bez DPH“ je hodnocena a posuzována výše nabídkové ceny za realizaci celého předmětu veřejné zakázky v Kč bez DPH (viz čl. 8 tohoto svazku zadávací dokumentace).

b) Úhlová korekce odklonu

V rámci dílčího kritéria se hodnotí, zda úhlová korekce odklonu centrálního rtg paprsku definovaná v položce 4.9; 4.10 a 4.11 technické specifikace je realizována jak v podélném, tak i příčném směru akviziční plochy detektoru.

c) Antikolizní systém stropního závěsu

V rámci dílčího kritéria se hodnotí, zda přístroj disponuje antikolizním systémem stropního závěsu bez přímého kontaktu s překážkou pro zajištění bezpečnosti pro autopozicování systému, aby nedošlo ke kontaktu stropního závěsu s případným objektem náhodně stojícím v trajektorii pohybu stropního závěsu ve vyšetřovně.

d) Antikolizní systém stolu

V rámci dílčího kritéria se hodnotí, zda přístroj disponuje antikolizním systémem stolu bez přímého kontaktu s překážkou, zajišťujícím bezpečnost při sjíždění stolu dolů, aby nedošlo ke kontaktu s objekty pod stolem.

e) Kvantová účinnost DQE

V rámci dílčího kritéria se hodnotí kvantová účinnost DQE v % @ 0,00 Lp/mm @ RQA 5 IEC 62220.

f) Virtuální dálkové ovládání

V rámci dílčího kritéria se hodnotí, zda akviziční / ovládací stanice disponuje virtuálním dálkovým ovládáním, tj. zobrazením bezdrátového dálkového ovladače (identický jako fyzický bezdrátový ovladač) na monitoru akviziční stanice a možnost výběrem příslušných tlačítek na monitoru zvolit příslušnou funkci odpovídající fyzickému bezdrátovému ovladači.

12.5. ZPŮSOB HODNOCENÍ

Způsob hodnocení nabídek je pro zadávanou veřejnou zakázku stanoven takto:

- 12.5.1. Dílčí hodnotící kritérium „**Celková nabídková cena v Kč bez DPH**“, u něž je nejvýhodnější minimální hodnota, se hodnotí tak, že nejnižší hodnotě je přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky.
- 12.5.2. Dílčí hodnotící kritéria **dle písm. b), c), d) a f)**, u nichž se uvádí hodnota ANO nebo NE, dle toho, zda nabízené zařízení parametr splňuje (= ohodnocení ANO) či nesplňuje (= ohodnocení NE), obdrží u každého dílčího kritéria 100 bodů v případě splnění parametru a 0 bodů v případě nesplnění parametru.
- 12.5.3. Dílčí hodnotící kritérium **dle písm. e)**, u něž je nejvýhodnější maximální hodnota, se hodnotí tak, že nejvyšší hodnotě je přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k hodnotě nejvýhodnější nabídky.

12.6. SESTAVENÍ CELKOVÉHO POŘADÍ

Celkové pořadí bude sestaveno následovně:

- 12.6.1. Bodová hodnota každé nabídky vypočtená podle výše popsaného způsobu bude u všech dílčích kritérií vynásobena jejich vahou a výsledkem bude redukováná bodová hodnota pro všechna dílčí kritéria (bez zaokrouhlení).
- 12.6.2. Součet redukovaných bodových hodnot ze všech dílčích kritérií určí výslednou bodovou hodnotu nabídky (zaokrouhlenou na 2 desetinná místa podle matematických zásad).
- 12.6.3. Celkové pořadí nabídek je dáno absolutní hodnotou bodové hodnoty nabídky tak, že nejvýhodnější je nabídka, která získá nejvyšší celkový počet hodnotících bodů v rámci výsledné bodové hodnoty.

13. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

13.1. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení, a to pouze při naplnění důvodů v § 127 zákona.

13.2. DŮSLEDKY ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Pokud nastanou okolnosti, pro které je z dikce zákona zadavatel povinen zadávací řízení zrušit nebo v případě, kdy zadavatel využije svého práva na zrušení zadávacího řízení ze zákonných nebo případně vyhrazených důvodů, nevzniká účastníkům zadávacího řízení žádný nárok na úhradu nákladů vyplývajících z účasti v zadávacím řízení ani nárok na náhradu případné škody nebo ušlého zisku.

14. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

14.1. OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentací se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky. Zadávací dokumentaci k této veřejné zakázce tvoří:

- 14.1.1. Svazek 1 - Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky
- 14.1.2. Svazek 1 příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- 14.1.3. Svazek 1 příloha č. 2 – Výkresová dokumentace
- 14.1.4. Svazek 2 - Požadavky na kvalifikaci dodavatelů
- 14.1.5. Svazek 2 příloha č. 1 – Formulář pro uvedení referenčních zakázek
- 14.1.6. Svazek 3 - Návrh kupní smlouvy
- 14.1.7. Svazek 3 příloha č. 1 – Technická specifikace
- 14.1.8. Svazek 3 příloha č. 2 – Cenová rekapitulace

Kompletní zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu zadavatele, pod názvem veřejné zakázky.

14.2. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentaci musí být doručena:

- Elektronicky pomocí elektronické pošty na email: boris.vrbka@rts.cz. Kontaktní osoba pro vysvětlení je Ing. Boris Vrbka, tel.: +420 545120276.
- Elektronicky prostřednictvím datové schránky, ID datové schránky RTS, a.s. pro účely vysvětlení zadávací dokumentace: enhf5gn
- Prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele.

Vysvětlení zadávací dokumentace proběhne v souladu se zákonem. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní na profilu zadavatele, včetně přesného znění žádosti bez identifikace tazatele, neboť se stávají součástí zadávací dokumentace. Stejným způsobem uveřejní zadavatel i případně vysvětlení z vlastního podnětu.

15. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

15.1. FORMA KOMUNIKACE

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá písemně s výjimkou případů popsanych v ustanovení § 211 odstavec 2 ZZVZ. Písemná komunikace mezi

zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky s výjimkou případů popsaných v ustanovení § 211 odstavec 5 ZZVZ.

15.2. ELEKTRONICKÁ FORMA KOMUNIKACE PO PODÁNÍ NABÍDEK

Elektronická komunikace po podání nabídek bude přednostně uskutečňována prostřednictvím elektronického nástroje, datových schránek a elektronické pošty.

Zadavatel doporučuje všem dodavatelům, aby umožnili komunikaci prostřednictvím datových schránek i se soukromými osobami označením v nastavení datových schránek dodavatelů. ID datové schránky RTS, a.s. pro účely komunikace: **enhf5gn**. Účastník zadávacího řízení, který souhlasí s komunikací prostřednictvím datových schránek, uvede ID svých datových schránek v krycím listu nabídky.

Při použití elektronické pošty by měla být datová zpráva opatřena platným uznávaným elektronickým podpisem. Email RTS, a.s. pro účely komunikace po podání nabídek: lucie.vrbkova@rts.cz. Účastník zadávacího řízení uvede svoji adresu elektronické pošty pro případnou elektronickou komunikaci (e-mail) v krycím listu nabídky.

15.3. KOMUNIKACE PROSTŘEDNICTVÍM ZÁSTUPCE ZADAVATELE

Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen společností RTS, a.s., Lazaretní 13, 615 00 Brno (dále jen „Zástupce zadavatele“). Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností ke všem fázím zadávacího řízení. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli.

Zástupce zadavatele je v souladu s ust. § 43 ZZVZ pověřen výkonem zadavatelských činností v tomto zadávacím řízení a je taktéž pověřen k přijímání případných námitek dodavatelů dle ust. § 241 a násl. ZZVZ (tím není dotčeno oprávnění statutárního orgánu či jiné pověřené osoby zadavatele). Zástupce zadavatele zajišťuje na straně zadavatele též elektronickou komunikaci s dodavateli.

15.4. DORUČOVÁNÍ PÍSEMNOSTÍ ÚČASTNÍKŮM SPOLEČNÉ NABÍDKY

Podává-li nabídku více účastníků zadávacího řízení společně, jsou povinni ve své nabídce uvést jednu adresu (email, datovou schránku) pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníkovi společné nabídky samostatně.

15.5. PODPISOVÁ DOLOŽKA

Podpisem oprávněné osoby v rámci tohoto Svazku zadávací dokumentace se potvrzuje i platnost všech ostatních Svazků a jejich příloh.

za zástupce zadavatele RTS, a.s.
Pavel Mitáš, ředitel divize Veřejné zakázky
osoba pověřená výkonem zadavatelských činností